

**Projekt nr 8703 – „Budowa zbiorników 66 A,B,C**

Okres pełnienia obowiązków kierownika budowy: 01.10.2025 r. do 31.12.2027

- Rozpoczęcie prac na budowie: 01.10.2025 r. (przewidywana rozpoczęcie prac)
- Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie: 30.11.2027r.

Prace budowlano-montażowe będą wykonywane: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00 w soboty od 7:00 do 14:00 ( w razie potrzeb ).

Przewidywana liczba godzin 5170 rbg. Rozliczenie godzinowe na podstawie zaakceptowanych kart pracy.

Harmonogram szczegółowy prac będzie określany w trakcie wykonywania prac. Prace wykonywane będą w terminach uzgodnionych z Użytkownikiem.

**WYMAGANIA:**

- Wykształcenie wyższe (kierunek: budownictwo),
- Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa i posiadania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- Samodzielność w działaniu i dobra organizacja pracy,
- Biegła obsługa pakietu MS Office,
- Umiejętność zarządzania zespołem,
- Co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy przy realizacji budów w przemyśle rafineryjnych lub petrochemicznych (na zakładach czynnych), energetycznych,
- Mile widziana dobra znajomość przepisów i wymagań dotyczących pracy na terenie Zakładu produkcyjnego ORLEN SA w zakresie niezbędnym do swobodnego prowadzenia budowy,
- Dobrej, praktycznej znajomości prawa budowlanego i przepisów BHP.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW KIEROWNIKA BUDOWY**

Odpowiedzialny przed: **Kierownikiem Projektu z ramienia ORLEN Projekt SA**

**1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ:**

Kierownik Budowy jest odpowiedzialny za przygotowanie oraz realizację robót budowlano-montażowych w projekcie

**2. UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI**

**Kierownik Budowy jest uprawniony i zobowiązany do:**

- Organizowania placu budowy;
- Przestrzegania w prowadzonej działalności postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami, dotyczących kierownika budowy;
- Przestrzegania w prowadzonej działalności postanowień Zintegrowanego Systemu Zarządzania i aktów normatywnych obowiązujących w ORLEN Projekt S.A.;


- Systematycznego i aktywnego zarządzania budową zgodnie z Planem Jakości Projektu, harmonogramem projektu, planem BIOZ i przepisami prawa oraz podejmowania niezbędnych działań korygujących w przypadku stwierdzenia niezgodności;
- Organizowania prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo i higienę pracy pracowników i podwykonawców;
- Zarządzania zabezpieczeniem placu budowy przed dostępem osób postronnych;
- Reprezentowania interesów Zamawiającego wobec podwykonawców robót budowlano-montażowych, władz administracyjnych oraz inwestora;
- Przeprowadzenia narad koordynacyjnych z wykonawcami (raz w tygodniu lub częściej według aktualnej sytuacji realizacyjnej lub na polecenie Kierownika Projektu), kontroli, przygotowania i archiwizowania notatek z narad koordynacyjnych;
- Zapewnienia ciągłości nadzoru na budowie. Wymagana jest codzienna obecność Kierownika Budowy na budowie. W uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu ze strony Zamawiającego dopuszczalne jest prowadzenie nadzoru budowy również przez Inżyniera Budowy jako zastępcy Kierownika Budowy;
- Kontroli i raportowania do Kierownika Projektu o zaawansowaniu realizacji robót budowlano-montażowych;
  - Raporty przedstawiające przyrostowy zakres prac wraz z planem na kolejny tydzień – raz w tygodniu lub częściej w zależności od sytuacji realizacyjnej;
  - Zbiorczy raport przyrostowy wraz z planem na następny miesiąc – raz w miesiącu;
- Określenia we współpracy ze służbami BHP wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nadzoru nad ich przestrzeganiem przez pracowników biorących udział w realizacji projektu oraz podwykonawców;
- Współpracy ze specjalistą ds. BHP przy określeniu wymagań prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz aktualizacji aspektów środowiskowych;
- Wyjaśniania problemów technicznych i organizacyjnych zgłaszanych przez wykonawców robót budowlano – montażyowych;
- Utrzymania dobrych relacji z przedstawicielami Inwestora i egzekwowania tego samego od wszystkich pracowników biorących udział w robotach budowlano-montażowych;
- Udziału w odbiorach Inwestorskich i Inspektorskich;
- Nadzoru i organizowania terminowego usuwania usterek odbiorowych przez wykonawców robót;
- Współpracy z Kierownikami Robót Budowlano-montażowych przy odbiorach technicznych;
- Koordynacji prac między firmami w celu zapewnienia realizacji zadania zgodnie z harmonogramem;
- Organizacji zabezpieczenia frontu robót dla podwykonawców Zamawiającego;
- Organizacji zabezpieczenia terenu budowy / zaplecza budowy dla wykonawców;
- Prowadzenia dokumentacji i dziennika budowy (cykliczne archiwizowanie dziennika budowy w formie skanu – raz w tygodniu).

Opracowała:

Gabriela Sroczyńska-Wysocka

[gabriela.sroczynska@orlenprojekt.eu](mailto:gabriela.sroczynska@orlenprojekt.eu)

Tel. 607 817 739

 **ORLEN Projekt S.A.**  
 Gabriela Sroczyńska-Wysocka  
 Kierownik Projektu